

独立行政法人宇宙航空研究開発機構 招聘職員(任期付)公募 『募集要項』

独立行政法人宇宙航空研究開発機構(JAXA)では、2013年10月より全職員を対象に職員の出産、子育て及び介護に係る支援の企画立案、運営等を行う「男女共同参画推進室」を設置し、とりわけ女性研究者割合の増加と次代を担う女子学生・院生の裾野拡大を目指し、『1. 業務内容』の取組を積極的に推進して参りましたが、「男女共同参画推進室」において、業務の事務職員を募集します。

なお、この事業は、平成25年度文部科学省科学技術人材育成費補助事業「女性研究者研究活動支援事業(一般型)」に基づいて実施します。

従事する業務内容は以下のとおり。

- (1)安心して出産・子育て・介護を行える環境の整備
- (2)働き方の見直しによるワーク・ライフ・バランスの実現
- (3)女性研究者の研究開発力・組織マネジメント力の向上と能力発揮
- (4)女性研究者の採用・登用を拡大、意識啓発
- (5)女性ロールモデルの見える化と女子学生・院生との交流機会の拡大
- (6)内外連携の推進、相互協力ネットワークの形成、女性職員支援に係る機構内外との連絡、調整及び取りまとめ

※(1)、(2)は女性研究者のみならず、全職員を対象にした組織的取組。

1. 募集人数

事務局員 : 1名

2. 応募資格

- ・宇宙航空分野の女性研究者の支援活動に熱意を持っていること
- ・パソコンを使用による日常業務の経験があること
- ・英語による英検2級レベルのコミュニケーション能力があること
- ・メールやMicrosoft Word, Excel, PowerPointが使用できること
- ・スケジュール管理など秘書業務経験があることが望ましい

3. 採用時期

平成26年7月1日を予定(個別に相談の上、決定します)

4. 雇用形態

常勤

5. 雇用期間

平成27年3月31日まで

(ただし、年度毎の評価を行った上で、当初採用日から通算して原則3年以内の契約更新可能。
さらに特別の事情により理事長が特に必要と認める場合には、当初採用日から5年を上限とし、

その範囲内で契約更新可能とする。)

7. 勤務地

宇宙航空研究開発機構 本社(東京都調布市)

ただし、業務の必要のため、機構各事業所等へ出張を命ぜられることがある。

8. 身分

独立行政法人宇宙航空研究開発機構 招聘職員(任期制職員)

9. 待遇

機構の規程によります

給与:能力、経験等を考慮の上、機構の規程により決定

休暇:完全週休2日制(土日、祝祭日)、年次有給休暇(最大年20日)、
年末年始休暇(12/29~1/3)

勤務時間:9:30~17:45(昼休み45分含む)

シフト勤務*あり(8:30~ または 10:30~)*要相談

加入保険等:雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金

その他:通勤手当支給あり。賞与・昇給なし。退職金支給なし

10. 提出書類

・履歴書(機構様式)

・自己アピール資料(A4 片面1ページ)

11. 応募締切

平成26年5月23日(金) (必着)

12. 選考方法

(STEP1) 書類選考 合否連絡は5月26日(月)を予定

(STEP2) 書類選考通過者を対象に面接選考(対象者に個別に通知):
5月27日(火)午前に面接選考を実施予定

(STEP3) 結果通知(5月28日(木)予定)、内定・入社手続き

13. 応募書類送付先

封筒の表に『招聘職員一般公募応募書類在中』と朱書きした上で、必ず配達記録郵便または簡易書留郵便にて、下記の宛先に郵送してください。

〒182-8522

東京都調布市深大寺東町7-44-1

宇宙航空研究開発機構 人事部職員課 岸本 有理

14. 留意事項

- 任期制職員の募集であり、任期のない職員(いわゆる正社員)の募集は別途行われます。
- 契約更新の判断にあたり毎年度評価を行います。

- 選考に際し発生する交通費・宿泊費については、当機構は負担しません。
- 応募書類は返却いたしません。

15. 問合せ先

宇宙航空研究開発機構 人事部職員課 : 岸本 有理 (きしもと ゆり)

TEL: 050-3362-7259 FAX: 0422-40-3201

E-MAIL: kishimoto.yuri@jaxa.jp

<個人情報の利用目的について>

宇宙航空研究開発機構の職員一般公募に関連して提供された個人情報については、採用選考の目的に限って利用し、選考終了後は、選考を通過した方の情報を除き全ての個人情報を責任を持って破棄いたします。