

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構
招聘職員(任期付)公募
『募集要項』

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構(JAXA)では、総務部法務・コンプライアンス課において当機構の業務に関する法務に従事する職員を募集します。今回の公募では、法務にかかる経験や専門性を活かして、宇宙航空研究開発事業の推進に貢献する意欲にあふれる人材を求めます。

1. 募集人数

1名

2. 業務内容

当機構の業務に関する法務全般

【主な担当業務】

- 各種契約(協定、覚書、共同研究契約等)のレビュー、助言
- 社内各部からの法律相談への対応、助言
- 社内規定の審査、整備
- 社内研修

3. 応募資格

- (1) 大学、専門学校、短大卒業以上の学歴を有すること。
- (2) 企業等における法務の実務経験を有すること。特に民事法系の知識と実務経験を有することが望ましい。

4. 採用時期

2019年1月1日を予定(個別に相談の上、決定します。)

5. 雇用期間

2019年3月31日まで

(ただし、評価を行った上で、2019年6月30日まで契約更新可能。)

6. 雇用形態

常勤

7. 勤務地

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構東京事務所(住所:東京都千代田区)

8. 身分

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構 招聘職員(任期制職員)

9. 待遇

機構の規定によります。

- (1) 給与:能力、経験等を考慮の上、機構により決定
- (2) 休暇:完全週休2日制(土日、祝祭日)、年次有給休暇(最大年20日)、年末年始休暇(12/29~1/3)
- (3) 勤務時間(原則):9:30~17:45(昼休み45分を含む。)
- (4) 加入保険等:雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金基金等
- (5) その他:通勤手当支給あり。退職金支給無し

10. 提出書類 ※応募資格を有していることを明記すること

- (1) 履歴書(機構様式)
- (2) 業務経歴及び当該職務への志望動機を明記した資料(A4、2枚まで)

11. 応募締切

2018年10月31日(水)(必着)

12. 選考方法

- (ステップ1) 書類選考(2018年11月上旬までに応募者に結果を個別に通知)
- (ステップ2) 書類選考通過者を対象に面接選考(2018年11月12日(月)午後または14日(水)午後のうち、当機構から指定する日時)
- (ステップ3) 結果通知(2018年11月中旬)、内定

13. 応募書類送付先

封筒の表に「招聘職員応募書類在中」と朱書きした上で、必ず配達記録郵便または簡易書留郵便にて、以下の宛先に郵送してください。

<宛先>

〒101-8008 東京都千代田区神田駿河台4-6 御茶ノ水ソラシティ
国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構
総務部法務・コンプライアンス課
公募担当 行

14. 留意事項

- (1) 選考に際し発生する交通費・宿泊費は、当機構は負担しません。
- (2) 応募書類は返却いたしません。

15. 問い合わせ先

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構

総務部法務・コンプライアンス課 大久保倫子

TEL:050-3362-3308 FAX:03-5209-3205

E-MAIL:ohkubo.tomoko@jaxa.jp

※迷惑メール防止のため@を全角にしていますので、半角にして送信ください。

※メール件名に【招聘職員採用】と入れてください。

<個人情報の利用目的について>

宇宙航空研究開発機構の職員一般公募に関連して提供された個人情報については、採用選考の目的に限って利用し、選考終了後は、選考を通過した方の情報を除き全ての個人情報を責任を持って破棄いたします。

以上