

**国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構**  
**招聘職員(任期付)公募**  
**『 募 集 要 項 』**

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構(JAXA)では、セキュリティ・情報化推進部情報化基盤課において、研究開発事業と一般管理事業の両方を支える JAXA の共通的な情報システムを、日々、確実に運用するとともに、計画的に更新・整備する業務に従事する職員を募集します。今回の公募では、組織活動を支える重要インフラとしての情報システムの運用・整備に関する実務経験と専門知識を有し、その経験と専門性を活かして上記事業に貢献のできる意欲にあふれる人材を求めます。

1. 募集人数

2名

2. 業務内容

配属先となる情報化基盤課では、JAXAで共通的に利用する情報システム(※)に対し、以下のような業務に従事しています。担当していただくシステムは、スキル・経験を考慮の上、決定しますが、職員として、JAXAを支える情報システムの企画から構築、運用全般をご担当いただきます。なお、システムの構築から運用までは外注するため、ベンダーマネジメントを行っていただきます。

- (1) システム更新・整備等に係る企画調整、プロジェクト計画の立案及び遂行(ベンダーマネジメント)
- (2) システムの運用・利用者サポート・障害対応を行う協力業者への指示・監督
- (3) (1)、(2)に係る技術文書や調達仕様書の作成

(※)ネットワーク(WAN、LAN)、サーバ(IaaS、仮想)、認証システム、職員貸与PC、メール、電話、Office365、財務会計システム(SAP)、文書管理システム、ワークフローシステム(IntraMart)、TV会議システム、RPA等

3. 応募資格

【必須条件:下記のいずれも満たす方】

- (1) 基本的なITスキル(情報システム部門にて、3年以上の実務経験か、ベンダーサイドにて、システム開発、運用保守またはヘルプデスク業務に、3年以上の従事経験)
- (2) 社内外を問わず、会話から要望や課題を引き出すコミュニケーション能力
- (3) システム更新・整備や運用において必要となる技術文書を作成する能力
- (4) 業務上の課題をとらえて解決できるスキル

## 【歓迎条件】

(1) プロジェクトマネジメント、リーダー経験があれば望ましい。

### 4. 採用時期

2020年4月1日を予定(個別に相談の上、決定します)

### 5. 雇用形態

常勤

### 6. 雇用期間

2021年3月31日まで

(ただし、年度毎の評価を行った上で、当初採用日から通算して原則3年以内の契約更新可能。さらに特別の事情により理事長が特に必要と認める場合には、当初採用日から5年を上限とし、その範囲内で契約更新可能とする。また、契約期間中、業務の必要のため、異動又は他事業所への転任を命じられることがある。)

### 7. 勤務地

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構 筑波宇宙センター

### 8. 身分

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構 招聘職員(任期制職員)

### 9. 待遇

機構の規程によります

給与:能力、経験等を考慮の上、機構の規程により決定

※目安:基本給 約43~48万円/月(期末手当相当を含む)

休暇:完全週休2日制(土日、祝祭日)、年次有給休暇(最大年20日)、

WLB休暇(最大年7日)、年末年始休暇(12/29~1/3)

勤務時間(原則):9:30~17:45(昼休み45分含む)

※フレックスタイム制度(コアタイムあり)、テレワーク制度(週1日まで)あり。

利用者多数。

※月10時間程度の超過勤務が生じる可能性があります。

加入保険等:雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金等

その他:通勤手当支給あり。退職金支給なし。

女性エンジニア活躍中。子育て支援制度充実。社内保育園あり。

10. 提出書類

- (1) 履歴書(機構様式)
- (2) 職務経歴書(応募資格に関する経験・スキルがわかるように記載すること)

11. 応募締切

2019年12月20日(金) (必着)

12. 選考方法

- (STEP1) 書類選考(選考結果通知は、12月第4週を予定)
- (STEP2) 書類選考通過者を対象に面接選考(対象者に個別に通知。1月第3週を予定)  
面接はTV会議・スカイプでも可。
- (STEP3) 結果通知、内定・入社手続き(選考結果通知は、1月第4週を予定)

13. 応募書類送付先

封筒の表に『招聘職員一般公募応募書類在中』と朱書きした上で、必ず**特定記録郵便**または**簡易書留郵便**にて、下記の宛先に郵送してください。

〒305-8505 茨城県つくば市千現2-1-1 宇宙航空研究開発機構 筑波宇宙センター セキュリティ・情報化推進部 情報化基盤課 佐藤 伸子 宛
---

14. 留意事項

- 契約更新の判断にあたり毎年度評価を行います。
- 選考に際し発生する交通費・宿泊費については、当機構は負担しません。
- 応募書類は返却いたしません。
- 不達に伴う損害等について、当機構は責任を負いません。

15. 問合せ先

宇宙航空研究開発機構  
セキュリティ・情報化推進部 情報化基盤課: 佐藤 伸子  
TEL: 050-3362-5228  
E-MAIL: sato.nobuko@jaxa.jp

\*迷惑メール防止のため、@を全角にしていますので、半角にしてお送り下さい。

<個人情報の利用目的について>

宇宙航空研究開発機構の職員一般公募に関連して提供された個人情報については、採用選考の目的に限って利用し、選考終了後は、選考を通過した方の情報を除き全ての個人情報を責任を持って破棄いたします。