

独立行政法人 宇宙航空研究開発機構
事務支援職員 公募
『 募 集 要 項 』

独立行政法人宇宙航空研究開発機構(JAXA)では、以下のとおり JAXA 事業に貢献のできる意欲にあふれる人材を求めます。

1. 募集人数・業務内容

- ・事務支援職員 40名
- ・下記部署における事務的な補助業務

No.	部署	事業所	募集人数
1	宇宙輸送ミッション本部	筑波宇宙センター(茨城県)	1名
2		種子島宇宙センター(鹿児島県)	1名
3		内之浦宇宙空間観測所(鹿児島県)	1名
4	宇宙利用ミッション本部	筑波宇宙センター(茨城県)	7名
5		東京事務所(東京都)	1名
6	有人宇宙環境利用ミッション本部	筑波宇宙センター(茨城県)	8名
7	研究開発本部	調布航空宇宙センター(東京都)	2名
8		筑波宇宙センター(茨城県)	1名
9	経営企画部	東京事務所(東京都)	1名
10	人事部	調布航空宇宙センター(東京都)	2名
11	財務部	東京事務所(東京都)	1名
12	契約部	筑波宇宙センター(茨城県)	1名
13	産業連携センター	筑波宇宙センター(茨城県)	1名
14	情報・計算工学センター	筑波宇宙センター(茨城県)	1名
15	安全・信頼性推進部	筑波宇宙センター(茨城県)	3名
16	施設設備部	筑波宇宙センター(茨城県)	2名
17	宇宙教育センター	相模原キャンパス(神奈川県)	6名

2. 応募資格

【全体共通】

- (1)短大・専門学校卒業以上の学歴又は同等の専門知識・技能を有すること
- (2)実務経験:企業等における社会人経験が3年程度以上あること
- (3)事務・管理等に関連する業務経験があることが望ましい。
- (4)スキル:Windowsによるワード、エクセル等による文書作成ができること。

3. 着任時期

平成25年 4月 1日

4. 雇用形態

非常勤 (勤務時間 9:30-16:15、原則週5日勤務)

*ただし時間外労働が発生する場合があります

5. 雇用期間

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで
(なお、機構が定める条件により、3年まで更新が可能)

6. 身分

独立行政法人宇宙航空研究開発機構 事務支援職員(任期制職員)

7. 待遇

給与: 月額188,200円 その他待遇: 機構の規定による

8. 提出書類

- ・履歴書(機構様式) *必ず希望する部署・事業所のNo.を記載すること
- ・業務経歴及び当該職務への志望動機を明記した文書(A4用紙1枚 任意様式)

9. 応募締切

平成25年 1月 21日 (月) 必着 (*消印有効ではありません)

10. 選考方法

(STEP1) 書類選考 合否連絡は 1月下旬を予定

(STEP2) 面接(書類通過者を対象に実施)

面接日(予定): 2月6日(水)

※詳細は、対象者に個別にご連絡いたします。面接日時の希望はできません。

面接場所は東京(竹橋駅付近の会場)を予定

(STEP3) 合格発表(2月8日予定)、内定・入社手続き

11. 応募書類送付先

封筒の表に『事務支援職員応募書類在中』と**朱書き**した上で、必ず**配達記録郵便**または**簡易書留郵便**にて、下記の宛先に郵送してください。

〒102-8787

東京都千代田区麴町郵便局留

独立行政法人宇宙航空研究開発機構 JAXAキャリア採用事務局 行

12. 留意事項

- 任期制職員の募集であり、任期のない職員(いわゆる正社員)の募集は別途行われます。
- 選考に際し発生する交通費・宿泊費については、当機構は負担しません。
- 応募書類については、返却いたしません。
- 入社に伴う赴任旅費については、当機構は負担しません。

13. 問合せ先

独立行政法人 宇宙航空研究開発機構(JAXA) 採用事務局

t-jaxa@mynavi.jp

<個人情報の利用目的について>

宇宙航空研究開発機構の職員の公募に関連して提供された個人情報については、採用選考の目的に限って利用し、選考終了後は、選考を通過した方の情報を除き全ての個人情報を責任を持って破棄いたします。