

平成26年度インターンシップ研修生募集要項

独立行政法人宇宙航空研究開発機構(JAXA)では、平成26年度のインターンシップ研修生を以下のとおり募集いたします。

1. 募集テーマ・人数・期間

「平成26年度インターンシップ研修生受入テーマ等について」に、募集テーマ・概要、受入れ人数、勤務先となる JAXA 事業所名、受入れ期間を記載しておりますのでご参照願います。

2. 応募方法

上記「平成26年度インターンシップ研修生受入れテーマ等について」の中からご希望に該当するものを選び、当機構指定の「インターンシップ研修生候補者履歴書」に必要事項をご記入の上、大学・学校等担当窓口(キャリアセンター、研究科等の担当者)の連絡先(電話番号、FAX、メールアドレス)を明記下さい。応募は各学校の進路、就職等を所管する課またはキャリアセンター等から学校ごとにまとめていただいた上で、郵送で以下までお送りください。希望テーマは第2希望まで記載可能です。。

※各学生の皆様は、上記の旨を、各学校の進路、就職等を所管する課またはキャリアセンター等へ依頼してください。該当する部署がない場合は、事前に担当まで、連絡をしてください。

※記入漏れのないようご注意ください。不備がある場合は受入できないことがあります。

※受入れの際、当機構と大学・学校等の間での覚書を締結するため、大学・学校等担当窓口の記載は忘れずに必ずお願い致します。

※海外に所在する学校に所属する日本人の学生の方が、応募する際には、必ず、学校側の担当部署に覚書の締結、及び、関連する事務手続きに応じてもらえるよう、事前に確認や調整をしてから応募してください。学校側に覚書の締結に応じていただけない場合は、弊機構の規則によりインターンシップに来ていただくことが出来ませんので、あらかじめご了解ください。

3. 締切

平成26年 5月21日(水)必着

(大学・学校等で、これより前に〆切を設けている場合があります。ご確認ください)

4. 送付先及びお問合せ

〒108-8088 東京都千代田区神田駿河台 4-6 御茶ノ水ソラシティ
宇宙航空研究開発機構

人事部 人事課 インターンシップ担当:平川・水野谷
電話:03-5289-3640/Fax:03-5209-3204
電子メール: internship@jaxa.jp

5. 受入可否のご連絡

平成26年6月上中旬目途に各学校の進路、就職等を所管する課またはキャリアセンターの担当者様宛にメール、またはFAXでご連絡いたします。

機構が募集するテーマ、条件、期間等と合致した場合にのみ受入れが可能となります。定員を上回った場合は審査の上、選定させていただきます。

6. 受入れ決定後の手続き

当機構の規程に基づき、機構と学校・大学等間でインターンシップ研修に関する覚書を締結していただきます。研修生受入れには、次の書類が必要となります。

- ・依頼文書(書式自由)
- ・当機構指定「誓約書」
- ・インターンシップ保険加入証明(保険証券のコピー可)
- ・学生証写し(JAXAセキュリティカード作成時に必要となります)

7. 留意事項

- ・研修に係る一切の経費(旅費・住居費・食費・その他の経費を含む)は機構は負担いたしませんのでご了承ください。
- ・賃金等の報酬はありません。
- ・研修期間中は学生教育研究災害障害保険等に加入いただきます。受入開始までに保険加入証明を提出していただくことになります。
- ・その他、研修中は当機構の規程を遵守し受入責任者、受入監督者の指示に従うものとします。
- ・インターンシップ研修生受入制度はJAXA職員採用には関係ありません。
- ・応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。

8. 個人情報の利用目的について

当機構のインターンシップ研修生応募のために提供された個人情報については、インターンシップ研修生選考、受入れの目的に限って使用し、選考終了後は、選考を通過した方の情報を除くすべての個人情報を責任を持って廃棄いたします。選考を通過した方の情報は、インターンシップ期間が終了した後に、すべての個人情報を責任をもって廃棄いたします。

手続きの流れ

